

**ДОГОВОР**  
**об образовании по образовательным программам дошкольного образования**  
**между муниципальным автономным дошкольным образовательным учреждением**  
**«Центр развития ребёнка - детский сад № 35» г. Перми**  
**и родителем (законным представителем) ребенка**

г. Пермь

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение «Центр развития ребёнка – детский сад № 35» г. Перми (далее - образовательная организация), в лице заведующего Гарбулевой Екатерины Ивановны, именуемое в дальнейшем «Исполнитель», действующего на основании Устава МАДОУ, осуществляющее образовательную деятельность на основании бессрочной Лицензии № 6793 от 16 июня 2020 года серия 59Л01 № 0004764, выданной Министерством образования и науки Пермского края, с одной стороны, и Родителями (законными представителями) именуемые в дальнейшем «Заказчик», на основании Порядка приёма на обучение по образовательным программам дошкольного образования, утверждённым приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 08 апреля 2014 г. № 293

**Отец:** \_\_\_\_\_

**Мать:** \_\_\_\_\_

действующие в интересах несовершеннолетнего

(фамилия, имя, отчество, дата рождения ребенка)

проживающего по адресу:

(адрес места жительства ребенка с указанием индекса)

именуемого в дальнейшем «**Воспитанник**», совместно именуемые «**Стороны**», заключили настоящий Договор о нижеследующем:

### 1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Предметом договора являются оказание образовательной организацией Воспитаннику образовательных услуг в рамках реализации «Адаптированной образовательной программы для детей с умственной отсталостью» (на основе заключения ПМПк) (далее - образовательная программа) в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (далее - ФГОС дошкольного образования), содержание Воспитанника в образовательной организации, присмотр и уход за Воспитанником.

1.2. Форма обучения **очная**.

1.3. Наименование образовательной программы:

Адаптированная основная образовательная программа дошкольного образования для детей с дошкольного возраста с умственной отсталостью Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Центр развития ребенка - детский сад № 35» г. Перми.

«Индивидуальная программа реабилитации и абилитации ребенка - инвалида» (на основе справки МСЭ)

1.4. Срок освоения Адаптированной образовательной программы для детей с умственной отсталостью (продолжительность обучения) на момент подписания настоящего Договора составляет \_\_\_\_\_ календарных лет (года).

1.5. Режим пребывания Воспитанника в образовательной организации - **12-часов с 7-00 утра до 19-00 вечера**. Суббота, воскресенье, праздничные – **выходные дни**.

1.6. Воспитанник зачисляется в группу **компенсирующей направленности для детей с умственной отсталостью по адресу ул. Мира 105 (2ой корпус)**.

### II. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ СТОРОН

2.1. **Исполнитель вправе:**

2.1.1. Самостоятельно осуществлять образовательную деятельность.

2.1.2. Предоставлять Воспитаннику дополнительные платные образовательные услуги (за рамками образовательной деятельности), наименование, объём и форма которых определены в Договоре на предоставление платной образовательной услуги.

2.1.3. Устанавливать и взимать с Заказчика плату за дополнительные образовательные услуги.

2.1.4. Принимать Воспитанников в образовательную организацию на основе следующих документов:

- Заявления родителя (законного представителя) -оригинал;
- Рекомендации психолого-медико-педагогической комиссии;
- Документа, удостоверяющий личность родителя (законного представителя), либо оригинал документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина, лица без гражданства в Российской Федерации в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2002 г. № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации»;

- Копии свидетельства о рождении ребёнка или документа, подтверждающий законность представления прав ребёнка;

- Копии свидетельства о регистрации ребёнка по месту жительства или по месту пребывания на закреплённой территории;

Медицинское заключение (оригинал),

2.1.5. Отчислить ребёнка из образовательной организации:

- по заявлению родителей (законных представителей);

○ по медицинскому заключению о состоянии здоровья ребёнка, препятствующего его дальнейшему пребыванию в ДООУ, по заявлению родителя (законных представителей);

○ и в связи с завершением образовательных отношений по Адаптированным образовательным программам дошкольного образования для детей с умственной отсталостью.

2.1.6. В летний период, при сокращении фактической наполняемости, объединять группы, в том числе по разновозрастному принципу.

2.1.7. При нарушении прав ребенка в семье (систематическом невыполнении Родителями (законными представителями) своих обязательств по воспитанию, содержанию и уходу за своим ребенком, при жестоком обращении с ребенком, или родительском безразличии), сообщать в правоохранительные органы или в органы опеки и попечительства о случаях насилия над ребенком, а также о нарушениях родителями режима работы Образовательной организации.

2.1.8. Вести персонифицированный учет родителей (законных представителей) Воспитанника, обрабатывать и предоставлять персональные данные по запросу уполномоченных органов с согласия субъекта персональных данных, а также вести обработку персональных данных воспитанника в соответствии с пунктом 4 статьи 9 Федерального закона от 27 июля 2006г. №152-ФЗ «О персональных данных».

2.1.9. Рекомендовать Родителю посетить все виды психолого-медико-педагогического обследования на комиссии с целью определения необходимости оказания квалифицированной коррекционной помощи ребенку, на период пребывания в детском саду.

Вести психолого-педагогическое /или логопедическое сопровождение Воспитанника.

Психолого-педагогическое сопровождение Воспитанника проводится с целью выявления и изучения индивидуально – психологических особенностей Воспитанника для решения задач психолого- педагогического сопровождения и проведения квалифицированной коррекции развития Воспитанника, включает в себя: психолого-педагогическую диагностику, наблюдение в период адаптации, участие в групповых развивающих занятиях, при необходимости индивидуальные занятия с Воспитанником, консультирование родителей.

Логопедическое сопровождение Воспитанника включает в себя: логопедическое обследование, логопедическая коррекция и консультирование родителей.

2.1.10. Привлекать дополнительные финансовые средства за счёт добровольных пожертвований и целевых взносов физических и юридических лиц.

2.1.11. Переводить ребенка в другие группы в следующих случаях:

при уменьшении количества детей;

на время карантина;

в летний период;

в иных случаях, предусмотренных законодательством.

2.1.12. В летний период, при сокращении фактической наполняемости, объединять группы, в том числе по разновозрастному принципу.

2.1.13. На закрытие в летние время на каникулы или ремонт сроком не более двух месяцев (с разрешения и по приказу Учредителя), о дате закрытия образовательная организация сообщает Заказчикам за два месяца до начала ремонта или каникул.

2.1.14. При нарушении прав ребенка в семье (систематическом невыполнении Родителями (законными представителями) своих обязательств по воспитанию, содержанию и уходу за своим ребенком, при жестоком обращении с ребенком, или родительском безразличии), сообщать в правоохранительные органы или в органы опеки и попечительства о случаях насилия над ребенком, а также о нарушениях родителями режима работы Образовательной организации.

2.1.15. При конфликтной ситуации создать комиссию по урегулированию споров между участниками образовательного процесса с обязательным участием в ней Родителя (законного представителя) ребенка или его полномочного представителя.

2.1.16. Защищать право личности педагога в случае бестактного поведения или несправедливых претензий со стороны родителей.

## **2.2. Заказчик вправе:**

2.2.1. Участвовать в образовательной деятельности образовательной организации, в том числе, в формировании образовательной программы.

2.2.2. Получать от Исполнителя информацию:

по вопросам организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг, предусмотренных [разделом I](#) настоящего Договора; о поведении, эмоциональном состоянии Воспитанника во время его пребывания в образовательной организации, его развитии и способностях, отношении к образовательной деятельности.

2.2.3. Знакомиться с Уставом образовательной организации, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанника и Заказчика.

2.2.4. Выбирать виды дополнительных образовательных услуг, в том числе, оказываемых Исполнителем Воспитаннику за рамками образовательной деятельности на возмездной основе.

2.2.5. Принимать участие в организации и проведении совместных мероприятий с детьми в образовательной организации (утренники, развлечения, физкультурные праздники, досуги, дни здоровья и др.).

2.2.6. Взаимодействовать со специалистами ДООУ по вопросам обеспечения коррекции нарушений развития детей с УО, оказание им квалифицированной психолого-педагогической помощи в освоении содержания образования Воспитанника.

2.2.7. Выполнять с ребенком домашние задания, назначенные Воспитаннику для закрепления учебного материала учителем логопедом, учителем дефектологом и воспитателем. Обеспечить Воспитаннику материалами для занятий в соответствии с коррекционной программой. Создать надлежащие условия для обучения и коррекции дома. Организовать место для обучения и игр, дома, обеспечив его необходимыми материалами и игрушками.

2.2.8. Создавать (принимать участие в деятельности) коллегиальных органов управления, предусмотренных Уставом образовательной организации.

2.2.9. Оказывать Образовательной организации добровольную помощь в реализации уставных задач в

установленном законом порядке. В том числе волонтерскую помощь в организации кружков, секций на бесплатной основе, благоустройстве территории и т.д.

2.2.10. Принимать участие в организации и проведении совместных мероприятий с детьми в образовательной организации (утренники, развлечения, физкультурные праздники, досуги, дни здоровья и др.).

### **2.3. Исполнитель обязан:**

2.3.1. Обеспечить Заказчику доступ к информации для ознакомления с Уставом образовательной организации, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с адаптированными образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанников и Заказчика.

2.3.2. Обеспечить надлежащее предоставление услуг, предусмотренных [разделом I](#) настоящего Договора, в полном объеме в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом, образовательной программой (частью образовательной программы) и условиями настоящего Договора.

2.3.3. Довести до Заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены [Законом](#) Российской Федерации от 7 февраля 1992 г. N 2300-1 "О защите прав потребителей" и Федеральным [законом](#) от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации".

2.3.4. Обеспечивать коррекцию (квалифицированную) имеющихся отклонений в развитии ребенка;

2.3.5. Обеспечивать охрану жизни и укрепление физического и психического здоровья Воспитанника, его интеллектуальное, физическое и личностное развитие, развитие его творческих способностей и интересов.

2.3.6. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, учитывать индивидуальные потребности Воспитанника, связанные с его жизненной ситуацией и состоянием здоровья, определяющие особые условия получения им образования, возможности освоения Воспитанником адаптированной образовательной программы на разных этапах ее реализации.

2.3.7. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, проявлять уважение к личности Воспитанника, оберегать его от всех форм физического и психологического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия Воспитанника с учетом его индивидуальных особенностей.

2.3.8. Создавать безопасные условия обучения, воспитания, присмотра и ухода за Воспитанником, его содержания в образовательной организации в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими его жизнь и здоровье.

2.3.9. Обучать Воспитанника по адаптированным образовательным программам, предусмотренной [пунктом 1.3](#) настоящего Договора.

2.3.10. Обеспечить реализацию Адаптированной образовательной программы средствами обучения и воспитания, необходимыми для организации учебной деятельности и создания развивающей предметно-пространственной среды.

2.3.11. Обеспечивать Воспитанника необходимым сбалансированным 4-х разовым питанием (завтрак, обед, полдник, ужин.) Питание осуществляется в соответствии с меню, утвержденным заведующим образовательной организации и согласованным медицинским работникам, по технологическим картам. Прием Воспитанниками пищи осуществляется в соответствии с режимом возрастной группы.

2.3.12. Переводить Воспитанника в следующую возрастную группу (в случае комплектования групп по (едино возрастному принципу) с 01 сентября текущего года.

2.3.13. Уведомить Заказчика за 30 дней о нецелесообразности оказания Воспитаннику образовательной услуги в объеме, предусмотренном [разделом I](#) настоящего Договора, вследствие его индивидуальных особенностей, делающих невозможным или педагогически нецелесообразным оказание данной услуги.

2.3.14. Обеспечить соблюдение требований Федерального [закона](#) от 27 июля 2006 г. N 152-ФЗ "О персональных данных» в части сбора, хранения и обработки персональных данных Заказчика и Воспитанника.

### **2.4. Заказчик обязан:**

2.4.1. Соблюдать требования учредительных документов Исполнителя, Правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов, общепринятых норм поведения, в том числе, проявлять уважение к педагогическим и научным работникам, инженерно-техническому, административно-хозяйственному, производственному, Учебно-вспомогательному, медицинскому и иному персоналу Исполнителя и другим воспитанникам, не посягать на их честь и достоинство.

2.4.2. При поступлении Воспитанника в образовательную организацию и в период действия настоящего Договора своевременно предоставлять Исполнителю все необходимые документы, предусмотренные Уставом образовательной организации.

2.4.3. Незамедлительно сообщать Исполнителю об изменении контактного телефона и места жительства.

2.4.4. Обеспечить посещение Воспитанником образовательной организации согласно Правилам внутреннего распорядка Исполнителя.

2.4.5. Информировать Исполнителя о предстоящем отсутствии Воспитанника в образовательной организации или его болезни заблаговременно, не менее чем за один предшествующий рабочий день. О его болезни - в течение одного рабочего дня с момента болезни, о намерении привести ребенка в образовательную организацию после его отсутствия – за один рабочий день, до дня выхода до 12 часов по [телефону 285-06-03; 285-01-94, 226-01-27.](#)

2.4.6. В случае заболевания Воспитанника, подтвержденного заключением медицинской организации либо выявленного медицинским работником Исполнителя, принять меры по восстановлению его здоровья и не допускать посещения образовательной организации Воспитанником в период заболевания.

2.4.7. Представлять справку после перенесенного заболевания, а также отсутствия ребенка более 5 календарных дней (за исключением выходных и праздничных дней), с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными.

2.4.8. Приводить ребенка в образовательную организацию без признаков простудных и иных заболеваний, в установленное время.

2.4.9. Лично передавать и забирать ребенка у воспитателя, не передоверяя ребенка лицам, не достигшим 18-летнего возраста. Родители (законные представители) должны указать исчерпывающий перечень лиц, которым родители (законные представители) доверяют передать ребенка из образовательного учреждения.

2.4.10. Приводить ребёнка в образовательную организацию в чистом опрятном виде, в чистой одежде и обуви, с аккуратно подстриженными и прибранными волосами, удобными заколками и бантами. Одежда и обувь детей должна соответствовать сезонным условиям, индивидуальным особенностям, возрасту ребенка.

Соблюдать режим дня, установленный в образовательной организации относительно времени пребывания ребенка.

2.4.11. Не приносить в группу предметы, опасные для жизни и здоровья других детей (колющие, режущие, жевательные резинки, лекарства).

2.4.12. Предоставить Воспитателю для обеспечения комфортного пребывания в образовательной организации в течение дня:

- сменную одежду для прогулки (штаны, варежки, перчатки) с учетом погоды и времени года,
- для музыкальных занятий – чешками или вязаной обувью,
- для физкультурных занятий – спортивной формой для зала;
- сменное белье (трусы, майки), пижаму - в холодный период,
- расческу, носовые платки.

2.4.13. Систематически посещать ДОО, не нарушая педагогический процесс, соблюдать речевой режим в семье, быть активными участниками педагогического процесса. Следить за речью ребёнка.

2.4.14. Соблюдать Правила по технике безопасности в образовательной организации, в том числе не загромождать въезд и не въезжать на территорию ДОО на личном (служебном и т.д.) автотранспорте.

2.4.15. Оказывать ДОО посильную помощь в реализации уставных задач: активное участие в проводимых мероприятиях, выполнение рекомендаций и заданий педагогов в рамках образовательного процесса.

2.4.16. Соблюдать режим работы МАДОУ с **7.00 до 19.00**, своевременно приводить ребёнка до 8 часов и забирать ребёнка.

2.4.17. Бережно относиться к имуществу Исполнителя, возмещать ущерб, причиненный Воспитателем имуществу Исполнителя, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

### **III. Особые условия договора**

3.1. Ребенок вправе посещать группу компенсирующей направленности бесплатно, при наличии решения ПМПК.

3.1. В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных» (далее – Федеральный закон № 152) Исполнитель является оператором персональных данных.

3.2. Заказчик дает согласие Исполнителю на обработку своих персональных данных и персональных данных Воспитателя, а также фото-видеоизображение Воспитателя, то есть совершение, в том числе, следующих действий: сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в т.ч. передачу), обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных. При этом общее описание выше указанных способов обработки данных приведено в Федеральном законе № 152.

3.3. Исполнитель обязуется использовать персональные данные Заказчика и Воспитателя, а также фото-видеоизображение Воспитателя в целях осуществления образовательной и финансово-хозяйственной деятельности, а также исполнения иных полномочий в соответствии с законодательством Российской Федерации, Уставом образовательной организации. Исполнитель гарантирует, что обработка персональных данных осуществляется в соответствии с действующим законодательством РФ, Уставом образовательной организации.

3.4. Заказчик передает Исполнителю следующие персональные данные:

- фамилия, имя, отчество Воспитателя;
- место рождения Воспитателя;
- данные свидетельства о рождении Воспитателя;
- данные свидетельства обязательного медицинского страхования Воспитателя;
- сведения о состоянии здоровья Воспитателя;
- фамилия, имя, отчество родителей;
- паспортные данные родителей;
- место работы родителей, должность, сведения об образовании;
- сведения о месте регистрации, проживания родителей и Воспитателя;
- контактная информация: телефоны родителей: домашний, рабочий, сотовый.

3.5. Персональные данные, а именно фамилия, имя, отчество Воспитателя, возраст Воспитателя, наименование учреждения, группы, которую посещает Воспитатель, а также фото-видеоизображение Воспитателя могут быть использованы для обработки в целях организации творческих конкурсов.

3.6. Персональные данные, а именно фамилия, имя, отчество Воспитателя, дата рождения Воспитателя, наименование группы, которую посещает Воспитатель, могут быть переданы в Департамент образования администрации города Перми для обработки в целях контроля управлением образования укомплектованности образовательной организации.

3.7. Персональные данные, а именно фамилия, имя, отчество Воспитателя, дата рождения Воспитателя, наименование учреждения, группы, которую посещает Воспитатель, данные о состоянии здоровья могут быть переданы в детскую поликлинику для обработки в целях проведения лечебно-профилактических, оздоровительных мероприятий.

3.8. Персональные данные, а именно фамилия, имя, отчество Воспитателя, дата рождения Воспитателя, наименование учреждения, группы, которую посещает Воспитатель, данные о состоянии здоровья, его развитии могут быть переданы в муниципальное образовательное учреждение для детей, нуждающихся в психолого-педагогической и медико-педагогической помощи, для проведения обследования развития Воспитателя и выявления необходимости оказания коррекционной помощи Воспитателю.

3.9. Исполнитель может раскрыть правоохранительным органам любую информацию по официальному запросу в случаях, установленных законодательством в стране проживания Заказчика и Воспитателя.

3.10. Заказчик по письменному запросу имеет право на получение информации, касающейся обработки своих персональных данных и персональных данных Воспитателя (в соответствии с п.4 ст. 14 Федерального закона № 152).

3.11. Заказчик предоставляет согласие Исполнителю на проведение диагностики Воспитателя с целью выявления уровня развития Воспитателя для последующего обучения и воспитания.

3.12. Заказчик может подать письменное заявление - отзыв согласия на обработку своих персональных данных и персональных данных Воспитанника в любое время.

3.13. При поступлении Исполнителю письменного отзыва согласия Заказчика на обработку его персональных данных и персональных данных Воспитанника, персональные данные уничтожаются установленным способом в 15-дневный срок.

3.14. Персональные данные обрабатываются со дня подписания настоящего Договора в течение срока хранения персональных данных Заказчика и Воспитанника.

3.15. Родители (законные представители) дают согласие на фото и видеосъемки детей в группе для фото и видео альбома группы, сайта ДОУ. Съемки праздников и развлечений, занятий для родительских гостиных и семейных фото и видео альбомов.

#### **IV. Ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по договору порядок разрешения споров**

4.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору Исполнитель и Заказчик несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и настоящим Договором.

#### **V. Основания изменения и расторжения договора**

5.1. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены по соглашению сторон.

5.2. Все изменения и дополнения к настоящему Договору должны быть совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями Сторон.

5.3. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению сторон. По инициативе одной из сторон настоящий Договор может быть расторгнут по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

#### **VI. Заключительные положения**

6.1. Настоящий договор вступает в силу с \_\_\_\_\_ 2020 г. и действует до " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ г.

6.2. Настоящий Договор составлен в экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

6.3. Стороны обязуются письменно извещать друг друга о смене реквизитов, адресов и иных существенных изменениях.

6.4. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении условий настоящего Договора, Стороны будут стремиться разрешать путем переговоров.

6.5. Споры, не урегулированные путем переговоров, разрешаются в судебном порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

6.6. Ни одна из Сторон не вправе передавать свои права и обязанности по настоящему Договору третьим лицам без письменного согласия другой Стороны.

6.7. При выполнении условий настоящего Договора Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

6.8. **Заказчик** доверяет сопровождать Воспитанника следующим лицам (только совершеннолетним лицам, достигшим **18-ти** лет):

<b>Ф.И.О.</b>	<b>Дата рождения</b>	<b>Родственные отношения</b>	<b>Телефон</b>

**Примечание:** в случае отсутствия лиц, имеющих право сопровождать ребенка из ДОУ, предусмотренных в подпункте 6.8. при подписании настоящего Договора в данном пункте указывается в графе Ф.И.О – слово «Отсутствует».

6.9. Исполнитель имеет право не отдавать ребенка родителям (законным представителям) и лицам, указанным в п.6.8, находящимся в нетрезвом состоянии

**VII. Адреса, реквизиты и подписи сторон**

<p><b>Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение «Центр развития ребёнка – детский сад № 35» г. Перми</b>  <b>614088, г. Пермь, ул. Геологов, 7</b>  <b>Тел: 285-06-03</b>          E - mail: <a href="mailto:ds35@mail.ru">ds35@mail.ru</a>          ИНН 5905006551          КПП 590501001          ОГРН1025901208343</p> <p>Подпись: _____ Е.И. Гарбулева</p> <p>« _____ » _____ 20__ г.          М.П.</p>	<p><b>Мать (законный представитель):</b></p> <p>Ф.И.О. _____</p> <hr/> <p>Паспорт серия _____ Номер _____ выдан _____</p> <p>Адрес: _____          Телефон: _____</p> <p>Подпись: _____</p> <hr/> <p><b>Отец (законный представитель):</b></p> <p>Ф.И.О. _____</p> <hr/> <p>Паспорт серия _____ Номер _____ выдан _____</p> <p>Адрес: _____          Телефон: _____</p> <p>Подпись: _____</p>
--	---

С пунктом **2.1.8** настоящего Договора ознакомлен (а), согласен (не согласен)  
 Согласен (не согласен) \_\_\_\_\_ (законный представитель) \_\_\_\_\_  
 С пунктом **2.1.9** настоящего Договора ознакомлен (а), согласен (не согласен)  
 Согласен (не согласен) \_\_\_\_\_ (законный представитель) \_\_\_\_\_

С Уставом Детского сада, лицензией на осуществление образовательной деятельности, основной общеобразовательной программой дошкольного образования и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, правами и обязанностями воспитанников ознакомлен(а).

Обязуюсь сообщать об обстоятельствах, связанных с изменениями, в том числе места жительства и сведений о ребенке, в десятидневный срок после наступления данных обстоятельств.

Согласен на сбор, систематизацию, хранение и передачу персональных данных ребенка; фамилия, имя, отчество, дата рождения, возрастная группа, фотографии.

\_\_\_\_\_  
 (подпись)

**2-й экземпляр Договора получен на руки**

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.      Подпись \_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ )