

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ПЕРМИ

ДЕПАРАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ

ЗАВЕДУЮЩИЙ МУНИЦИПАЛЬНОГО АВТОНОМНОГО

ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ

**«ЦЕНТР РАЗВИТИЯ РЕБЁНКА – ДЕТСКИЙ САД № 35» г. ПЕРМИ**

П Р И К А З

**10.03.2023** **№ 51**

**О проведении в МАДОУ «Центр развития ребёнка – детский сад №35» г. Перми**

**сбора макулатуры в рамках акции «Подарим бумаге вторую жизнь!»**

В соответствии с годовым планом работы детского сада, в целях экологического воспитания детей дошкольного возраста и вовлечения семей воспитанников в воспитательно-образовательный процесс ДОУ

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Старшему воспитателю Сидоровой Н.А. организовать в МАДОУ «Центр развития ребёнка – детский сад №35» г. Перми сбора макулатуры в рамках акции «Подарим бумаге вторую жизнь!» с 17.03.2023 по 24.03 2023 года.

2. Разработать Положение акции «Подарим бумаге вторую жизнь!», обеспечить информирование педагогов и родителей о проведении акции «Подарим бумаге вторую жизнь!» через интернет-группы и социальные сети.

2.1. Назначить воспитателей Костареву Анну Борисовну, Логинову Людмилу Александровну, Головачеву Оксану Алексеевну и Шевченко Ларису Юрьевну ответственными за проведение в МАДОУ «Центр развития ребёнка – детский сад №35» г. Перми сбора макулатуры в рамках акции «Подарим бумаге вторую жизнь!».

2.2. Ответственным за проведение акции Костаревой А.Б., Логиновой Л.А., Головачевой О.А., Шевченко Л.Ю.:

принимать макулатуру от групп и семей воспитанников ДОУ,

взвешивать, записывать вес,

вести подсчёт веса сданной макулатуры,

вести запись в протоколе,

сдать администрации итоговый протокол принятой макулатуры по окончании акции.

3. Воспитателям:

Обеспечить объявление для родителей о начале акции, объяснение условий её проведения в родительских чатах, в информационных уголках.

Организовать различные формы совместной образовательной деятельности с детьми по ознакомлению с производственным циклом бумаги, в т.ч., с вопросом вторичной переработки бумаги как способом сохранения части деревьев от вырубки.

4. Контроль за исполнением приказа оставляю за заместителем заведующего Вирт Надеждой Иосифовной.

Заведующий Е.И. Гарбулева

Н.И. Вирт

Н.А. Сидорова

А.Б. Костарева

Л.А. Логинова

О.А. Головачева

Л.Ю. Шевченко

**УТВЕРЖДЕНО**

приказомзаведующего

МАДОУ «Центр развития ребенка –

детский сад № 35» г. Перми

от 10.03.2023г. № 51

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/Е.И. Гарбулева

**Положение по акции «Подарим бумаге вторую жизнь!»**

**(сбор макулатуры)**

**в МАДОУ «Центр развития ребёнка – детский сад №35» г. Перми.**

**1. Общие положения.**

1.1. Акция организуется администрацией ДОУ, которая назначает ответственных за проведение акции в главном и втором корпусах ДОУ.

1.2. Акция проводится среди групп детского сада при непосредственной поддержке и участии родителей воспитанников и самих воспитанников в соответствии с данным положением.

1.3. Девиз акции: Макулатуру соберём,

И деревья мы спасём.

**2.Цель и задачи акции.**

2.1. Цель: Вовлечь воспитанников ДОУ и их родителей в кампанию по сбору макулатуры и отправке собранной макулатуры на вторичную переработку.

2.2.Задачи:

- приобщить детей дошкольного возраста и родителей воспитанников к процессу сбора макулатуры с целью отправки собранной макулатуры на вторичную переработку

- способствовать формированию у детей дошкольного возраста представления о производственном цикле бумаги, начиная с заготовки древесины, заканчивая готовой продукцией из бумаги, её назначением;

- формировать у дошкольников представление о том, что древесина – это ценный природный ресурс, который нужно восполнять и сохранять

- формировать у дошкольников представление о том, что вторичная переработка бумаги – это способ сохранения части деревьев от вырубки, воспитывать экологичное отношение к природным ресурсам (в т.ч., к ресурсам древесины)

**3.Участники конкурса.**

В конкурсе принимают участие все группы ДОУ: педагоги, воспитанники ДОУ, родители под руководством воспитателей.

**4. Условия конкурса.**

4.1. Акция проводится с 17 марта по 24 марта 2023 года.

4.2. Ответственные за проведение акции:

Корпус 1 Костарева Анна Борисовна

Корпус 2 Логинова Людмила Александровна

Корпус 3 Головачева Оксана Алексеевна

Корпус 4 Шевченко Лариса Юрьевна

Ответственные принимают макулатуру, взвешивают, записывают вес, ведут подсчёт веса сданной макулатуры, ведут запись в протоколе, сдают администрации итоговый протокол принятой макулатуры по окончании акции.

4.3. Сданная макулатура по мере накопления убирается в подвал, уличный сарай. После окончания акции вывозится соответствующей фирмой.

4.4. Первенство по весу сданной макулатуры проводится среди групп детского сада, а также - личное, среди семей воспитанников.

4.5. Педагоги в группах объявляют о начале акции, объясняют условия её проведения.

4.6. Воспитатели организуют различные формы совместной образовательной деятельности с детьми по ознакомлению с производственным циклом бумаги, начиная с заготовки древесины, заканчивая готовой продукцией из бумаги, видами бумаги и назначением каждого вида; формированию представлений о том, что древесина – это ценный природный ресурс, который нужно восполнять и сохранять; о том, что вторичная переработка бумаги – это способ сохранения части деревьев от вырубки, по воспитанию экологичного отношения к природным ресурсам (в т.ч., к ресурсам древесины)

4.7. Для подведения итогов акции ответственные предоставляют администрации итоговый протокол. Решения по победителям принимаются совместно администрацией и ответственными за проведение акции в соответствии с протоком. Решения окончательны, обсуждению и пересмотру не подлежат.

4.8. Подведение итогов будет производиться с 27 по 31 марта на педчасе, в корпусах.

**5.** **Награждение.**

* 1. По итогам протокола выявляются победители, занявшие 1,2 и 3 места среди групп ДОУ и семей воспитанников ДОУ. Они получают грамоты и призы. Все участники получают грамоты.